

# Diplomado

## Eficiencia Energética y Energías Limpias



**OPEN**

OPORTUNIDADES  
DE MERCADO PARA  
ENERGÍAS LÍMPIAS  
Y EFICIENCIA  
ENERGÉTICA

Héctor Enrique Guzmán  
Asesor Jurídico Ambiental  
Mayo de 2011

# MARCO NORMATIVO

## Decreto 1299 de 2008





**OPEN**

OPORTUNIDADES  
DE MERCADO PARA  
ENERGÍAS LIMPIAS  
Y EFICIENCIA  
ENERGÉTICA



# Marco Normativo

## Ámbito Nacional

- Ley 99 de 1993
- Ley 11 24 de 2007
- Decreto 1299 de 2008

## Ámbito Distrital

- Resolución 1310 de 2009
- Resolución 4367 de 2009



# AMBITO NACIONAL



# Marco Normativo

## Ley 99 de 1993

Por medio del cual se crea el Sistema Nacional Ambiental y el Ministerio de Medio Ambiente

**Artículo 66.** Competencias de Grandes Centros Urbanos. Los municipios, distritos o áreas metropolitanas cuya población urbana fuere igual o superior a un millón de habitantes (1.000.000) ejercerán dentro del perímetro urbano las mismas funciones atribuidas a las Corporaciones Autónomas Regionales, en lo que fuere aplicable al medio ambiente urbano

# Marco Normativo

## Ley 1124 de 2007

Por medio de la cual se reglamenta el ejercicio de la carrera de Administración Ambiental

**Artículo 8o.** Todas las empresas a nivel industrial deben tener un departamento de gestión ambiental dentro de su organización, para velar por el cumplimiento de la normatividad ambiental de la República.

# Marco Normativo

## Decreto 1299 de 2007

Por medio del cual se reglamenta el Departamento de Gestión Ambiental de las empresas a nivel industrial

### Definición

Departamento de Gestión Ambiental: Entiéndase por Departamento de Gestión Ambiental, el área especializada, dentro de la estructura organizacional de las empresas a nivel industrial responsable de garantizar el cumplimiento de lo establecido en el artículo 4° del presente decreto.



# AMBITO DISTRICTAL





# Marco Normativo

Resolución 1310 de 2009

Secretaría Distrital de Ambiente

Por medio de la cual se adopta una decisión sobre la información de la conformación del Departamento de Gestión Ambiental conforme al Decreto 1299 de 2008”

Plazos:

Empresas Grande y Medianas 17 de Julio de 2009

Pequeñas y Micro 14 de agosto de 2009



# Marco Normativo

## Resolución 4367 de 2009

Secretaría Distrital de Ambiente

Por medio de la cual se prorroga el plazo para informar la conformación del Departamento de Gestión Ambiental consagrado en la Resolución 1310 de 2009

Plazos:            Empresas Grande y Medianas 30 de octubre de 2009

Pequeñas y Micro 30 de Noviembre de 2009

# Marco Normativo

## Decreto 1299 de 2008

### Artículo 2°. Definiciones.

1. **Departamento de Gestión Ambiental:** Entiéndase por Departamento de Gestión Ambiental, el área especializada, dentro de la estructura organizacional de las empresas a nivel industrial responsable de garantizar el cumplimiento de lo establecido en el artículo 4° del presente decreto.
2. **Nivel Industrial:** Entiéndase por nivel industrial las actividades económicas establecidas en la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las Actividades Económicas - CIIU, adoptado por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE mediante la Resolución 56 de 1998 y modificada por la Resolución 300 de 2005 y aquellas que la modifiquen o sustituyan.

# Marco Normativo

## Artículo 3°. Ámbito de aplicación.

El presente decreto se aplicará a todas las empresas a nivel industrial cuyas actividades, de acuerdo a la normatividad ambiental vigente, requieran de **licencia ambiental, plan de manejo ambiental, permisos, concesiones y demás autorizaciones**

# Marco Normativo

## Decreto 1299 de 2008

### Definiciones

#### Licencia Ambiental

La Licencia Ambiental es el acto administrativo de la autorización que otorga a su titular el derecho de realizar una obra o actividad con efectos sobre el ambiente, de conformidad con las condiciones técnicas establecidas previamente por la autoridad competente ( Corte Constitucional Sentencia 328 del 27 de junio de 1995

# Análisis Jurisprudencial

**LEY 1124 DEL 22 DE ENERO DE 2007:** *“por medio de la cual se reglamenta el ejercicio de la profesión de Administrador Ambiental.*

**Artículo 8º.** *“**Todas** las empresas a nivel industrial deben tener un departamento de gestión ambiental dentro de su organización, para velar por el cumplimiento de la normatividad ambiental de la República.*

**Sentencia C-486-09.** M.P. María Victoria Calle. *Inexequible la expresión “**Todas**” en el entendido de que la obligatoriedad de crear un departamento de gestión ambiental no se aplica a las micro y pequeñas empresas a nivel industrial.*

# Marco Normativo

## Ley 905 de 2004

**Artículo 2º. Definiciones.** Para todos los efectos, se entiende por micro incluidas las Famiempresas pequeña y mediana empresa, toda unidad de explotación económica, realizada por persona natural o jurídica, en actividades empresariales, agropecuarias, industriales, comerciales o de servicios, rural o urbana, que responda a dos (2) de los siguientes parámetros:

### 1. Mediana empresa:

- a) Planta de personal entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) trabajadores.
- b) Activos totales por valor entre cinco mil uno (5.001) a treinta mil (30.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

# Marco Normativo

## Ley 905 de 2004

Parámetros:

### 2. Pequeña empresa:

- a) Planta de personal entre once (11) y cincuenta (50) trabajadores, o
- b) Activos totales por valor entre quinientos uno (501) y menos de cinco mil (5.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes o,

### 3. Microempresa:

- a) Planta de personal no superior a los diez (10) trabajadores o,
- b) Activos totales excluida la vivienda por valor inferior a quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes



# Marco Normativo

## Decreto 1299 de 2008

**Artículo 4°.** Objeto del departamento de gestión ambiental. El Departamento de Gestión Ambiental - DGA - de todas las empresas a nivel industrial tiene por objeto establecer e implementar acciones encaminadas a dirigir la gestión ambiental de las empresas a nivel industrial; velar por el cumplimiento de la normatividad ambiental; prevenir, minimizar y controlar la generación de cargas contaminantes; promover prácticas de producción más limpia y el uso racional de los recursos naturales; aumentar la eficiencia energética y el uso de combustible más limpios; implementar opciones para la reducción de emisiones de gases de efectos invernadero; y proteger y conservar los ecosistemas

# Marco Normativo

## Decreto 1299 de 2008

### Explicación

Establecer e implementar acciones encaminadas a dirigir la gestión ambiental de las empresas a nivel industrial – **Concepto enfocado a la autogestión, no coercibilidad-**

Velar por el cumplimiento de la normatividad ambiental

Prevenir, minimizar y controlar la generación de cargas contaminantes – Concepto enfocado al **principio de precaución, autogestión, no coercibilidad-**

Promover prácticas de producción más limpia y el uso racional de los recursos naturales – **Política Nacional de PM+L autogestión, no coercibilidad-**

# Marco Normativo

**Decreto 1299 de 2008**

## **Explicación**

Aumentar la eficiencia energética y el uso de combustibles más limpios  
**autogestión, no coercibilidad- proyecto BID**

 Implementar opciones para la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero **autogestión, no coercibilidad-**

Proteger y Conservar los ecosistemas **autogestión, no coercibilidad-**

**caem**  
CORPORACIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL  
FI | Cámara de Comercio de Bogotá

**EB CAMARA**  
DE COMERCIO DE BOGOTÁ  
Por nuestra sociedad

# Marco Normativo

## • **Conformación del Departamento de Gestión Ambiental.**

**PERSONAL PROPIO O EXTERNO**

**Profesionales  
tecnólogos  
Técnicos  
con formación o experiencia en el área  
ambiental.**

**Las empresas podrán integrar el Departamento de Gestión Ambiental junto con otros departamentos de salud ocupacional, seguridad industrial o calidad.  
En este caso, es necesario que las funciones en materia ambiental sean explícitas y se de cumplimiento a los demás requerimientos establecidos en esta norma.**



# Marco Normativo

**MEDIANA Y GRAN EMPRESA  
A NIVEL INDUSTRIAL**

**EN TODO CASO:**  
Personal propio pero podrá contar con el apoyo y  
asesoría de personas naturales o jurídicas  
idóneas para temas específicos.



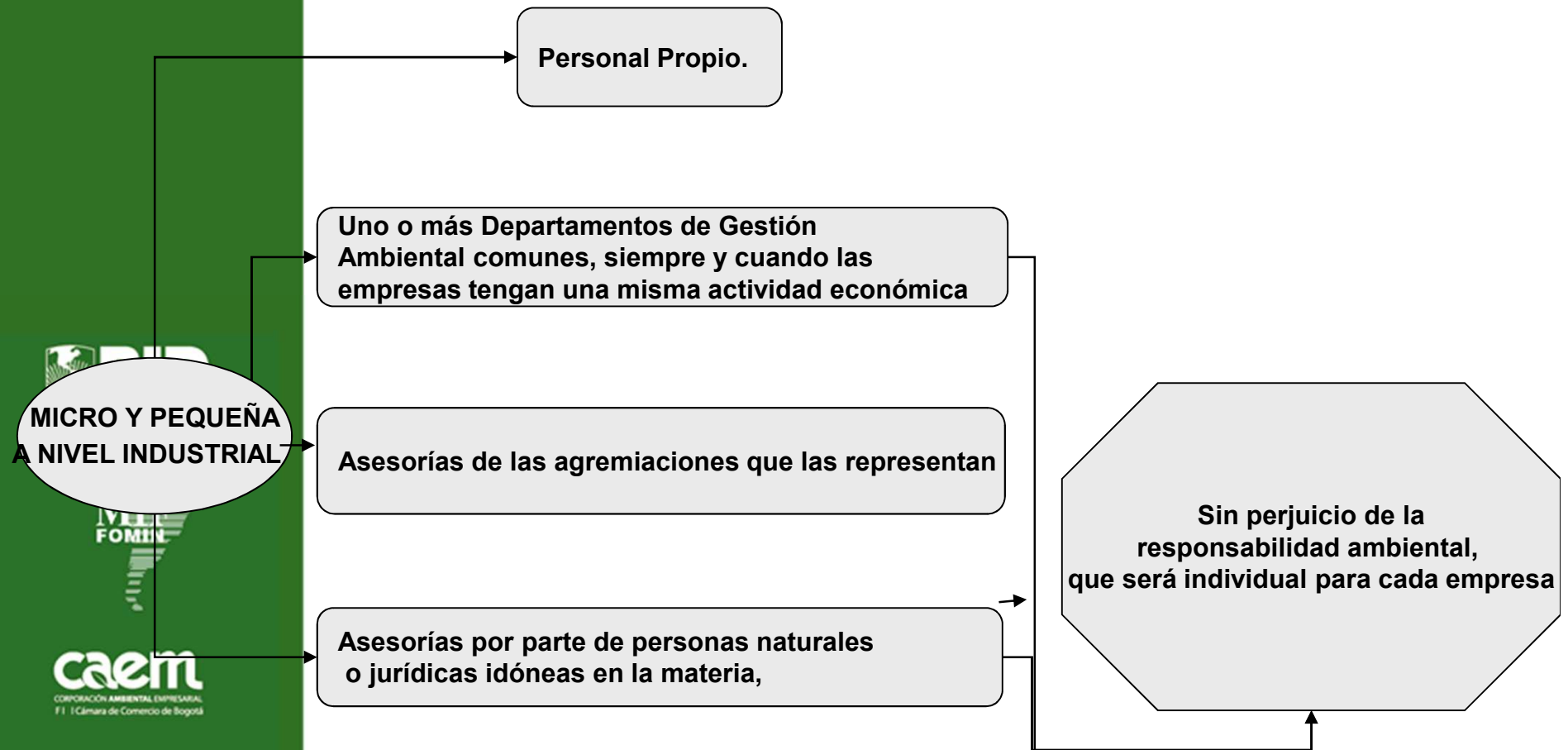
**MIE  
FOMIN**

**caem**  
CORPORACIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL  
FI | Cámara de Comercio de Bogotá

**EB CAMARA**  
DE COMERCIO DE BOGOTÁ  
Por nuestra sociedad

Fuente: Presentación MAVDT Septiembre 2 de 2008 – Programa Acercar

# Marco Normativo



**MICRO Y PEQUEÑA  
A NIVEL INDUSTRIAL**

IV  
FOMI

**caem**  
CORPORACIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL  
F1 | Cámara de Comercio de Bogotá

**EB CAMARA**  
DE COMERCIO DE BOGOTÁ  
Por nuestra sociedad

# Marco Normativo - Funciones

Velar por el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.

Promover el mejoramiento de la gestión y desempeño ambiental al interior de la empresa.

Incorporar la dimensión ambiental en la toma de decisiones de las empresas.

Implementar mejores prácticas ambientales al interior de la empresa.



Brindar asesoría técnica - ambiental al interior de la empresa

Liderar la actividad de formación y capacitación a Todos los niveles de la empresa en materia ambiental



Establecer e implementar acciones de prevención, mitigación, corrección y compensación de los impactos ambientales que generen



# Marco Normativo - Funciones

Mantener actualizada la información ambiental de la empresa y generar informes periódicos.

Preparar la información requerida por el Sistema de Información Ambiental que administra el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales - IDEAM.

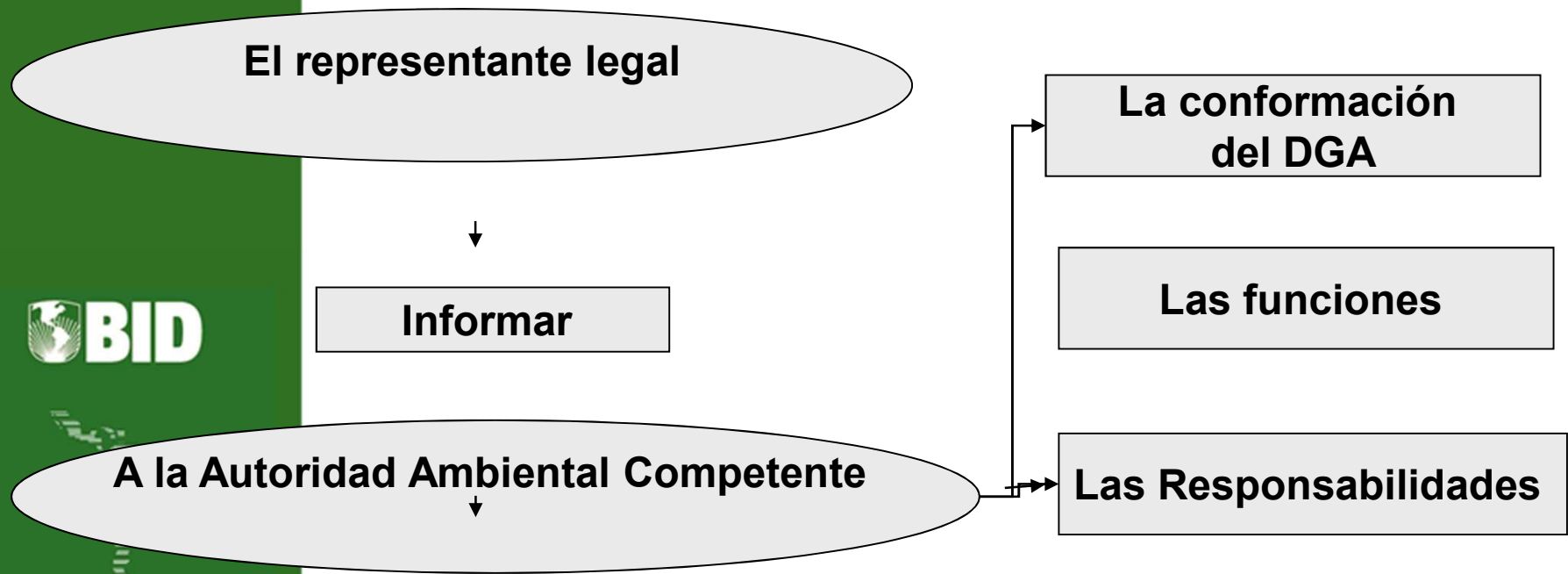


Las demás que se desprendan de su naturaleza y se requieran para el cumplimiento de una gestión ambiental adecuada.

Planificar, establecer e implementar procesos y procedimientos, gestionar recursos que permitan desarrollar, controlar y realizar seguimiento a las acciones encaminadas a dirigir la gestión ambiental y la gestión de riesgo ambiental de las mismas



# Marco Normativo - Información



Fuente: Presentación MAVDT Septiembre 2 de 2008 – Programa Acercar

# Marco Normativo - Implementación

La gran y mediana empresa

Tendrán un plazo máximo de seis (6) meses, a partir de la publicación del presente Decreto



La micro y la pequeña empresa


Tendrán un plazo de nueve (9) meses, a partir de la publicación del presente Decreto

Para conformar el DGA



Fuente: Presentación MAVDT Septiembre 2 de 2008 – Programa Acercar

# Formulario

|  <p style="text-align: center;"><b>DECRETO 1299 DE 2008</b><br/><b>FORMATO PARA REALIZAR EL REGISTRO DEL DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL</b></p> |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------|---------|---------|--------|--|
| <b>I. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| Nombre Empresa                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                 | Tamaño:                                      |                     | Grande                                 | Mediana | Pequeña | Micro  |  |
| Nit.                                                                                                                                                                                                                                | N° empleados                                                                   |                 | CIU                                          | Localidad:          |                                        |         |         |        |  |
| Dirección:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                 | Barrio:                                      |                     |                                        |         |         |        |  |
| Teléfono:                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                | Fax:            |                                              | Correo Electrónico: |                                        |         |         |        |  |
| Objeto Social:                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| Representante Legal                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         | Cedula |  |
| <b>II. INFORMACIÓN AMBIENTAL</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| En las siguientes casillas registre la información respecto a cada uno de los aspectos                                                                                                                                              |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                   | Su empresa requiere permiso de emisiones?                                      |                 | SI                                           | NO                  | N° resolución permiso emisiones        |         |         |        |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                   | N° vehículos que trabajan con la empresa                                       |                 | Propios                                      | Contratados         | Vehículos mayores de 5 ton             |         |         |        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Vinculados al programa de autoregulación?                                      |                 | SI                                           | NO                  | N° resolución                          |         |         |        |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                   | Tiene pozo de agua subterráneas?                                               |                 | N° Resolución de la concesión                |                     | Fecha                                  |         |         |        |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                   | Tiene concesión de aguas superficiales?                                        |                 | N° Resolución de la concesión de explotación |                     | Fecha                                  |         |         |        |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                   | Su empresa genera vertimientos industriales?                                   |                 | SI                                           | NO                  | Tiene permiso de vertimientos?         |         | SI      | NO     |  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                   | Ha requerido o requiere de permisos de aprovechamiento forestal (tala - poda)? |                 | Si                                           | NO                  |                                        |         |         |        |  |
| 7                                                                                                                                                                                                                                   | Genera residuos peligrosos ?                                                   |                 | Si                                           | No                  |                                        |         |         |        |  |
| 8                                                                                                                                                                                                                                   | La empresa tiene publicidad exterior visual?                                   |                 | Si                                           | No                  | No Registro otorgado                   |         |         |        |  |
| <b>III. INFORMACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE GESTION AMBIENTAL</b>                                                                                                                                                                       |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| El DGA es:                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                | INTERNO         |                                              |                     | Dependencia a la cual pertenece: _____ |         |         |        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                | EXTERNO         |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                | CONJUNTO (HSQE) |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                | APOYO GREMIO    |                                              |                     | Gremio que lo asesora: _____           |         |         |        |  |
| Encargado Interno del DGA:                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                 | Profesión:                                   |                     |                                        |         |         |        |  |
| Experiencia (años): _____                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |                 | Teléfono: _____                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| Responsable Externo del DGA:                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                 | Teléfono: _____                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| Dirección: _____                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                 | Profesión: _____                             |                     |                                        |         |         |        |  |
| Persona de contacto: _____                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                 | Profesión: _____                             |                     |                                        |         |         |        |  |
| Funciones adicionales del DGA además de las establecidas en el Decreto:                                                                                                                                                             |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| <b>IV. INFORMACIÓN SOBRE GESTION AMBIENTAL EMPRESARIAL</b>                                                                                                                                                                          |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| Posee Sistema de Gestión Ambiental?                                                                                                                                                                                                 |                                                                                | si              | no                                           | CUAL?               |                                        |         |         |        |  |
| Posee Sistema de Gestión de Calidad?                                                                                                                                                                                                |                                                                                | si              | no                                           | CUAL?               |                                        |         |         |        |  |
| Ha desarrollado proyectos de Producción más Limpia?                                                                                                                                                                                 |                                                                                | si              | no                                           | CUAL?               |                                        |         |         |        |  |
| Pertenece a algún programa de la SDA?                                                                                                                                                                                               |                                                                                | si              | no                                           | CUAL?               |                                        |         |         |        |  |
| Firma Representante Legal _____                                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |
| C.C.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                |                 |                                              |                     |                                        |         |         |        |  |